

Hyeena ry:n ympäristösuunnitelma

Tämä ympäristösuunnitelma on hyväksytty Hyeena ry:n hallituksen kokouksessa 19.4.2024, ja on toistaiseksi voimassa.

1. Johdanto

Tämä on Hyeena ry:n ympäristösuunnitelma, johon on koottu periaatteita ja toimintatapoja, joilla järjestö edistää toimintansa ympäristöystävällisyyttä. Ympäristösuunnitelma tarkastetaan ja tarvittaessa päivitetään siinä määritellyin väliajoin. Päivitykseen osallistuu erityisesti ympäristövastaava, sekä muu hallitus. Myös jäsenistö saa ilmoittaa suunnitelman epäkohdista tai siihen lisättävistä asioista. Ympäristösuunnitelma on erityisesti Hyeena ry:n hallitusta velvoittava asiakirja ja kaikki järjestön jäsenet voivat tarkastella sitä. Kannustetaan myös Hyeena ry:n jäsenistöä toimimaan ympäristösuunnitelman mukaisesti.

2. Ympäristövastaava

Hyeena ry:lle nimitetään ympäristövastaava uuden hallituksen järjestäytymiskokouksessa. Ympäristövastaava tarkastaa hallituskauden alussa ympäristösuunnitelman sekä huolehtii ympäristösuunnitelman päivittämisestä ja noudattamisesta. Hyeena ry:n jäsenistön on mahdollista ottaa yhteyttä ympäristövastaavaan, jos huomaavat ainejärjestön toiminnassa jonkin ympäristöllisen epäkohdan.

3. Ympäristösuunnitelman päivittäminen ja toteuttamisen seuraaminen

Ympäristösuunnitelmaa tulee päivittää tarpeen mukaan, vähintään kahden vuoden välein. Ympäristövastaava on ensisijaisesti vastuussa ympäristösuunnitelman noudattamisen valvonnasta ja siitä, että suunnitelma on ajan tasalla. Myös muut hallituksen jäsenet sekä Hyeena ry:n jäsenistö voivat ehdottaa ympäristösuunnitelmaan päivitystä. Uusittu ympäristösuunnitelma tulee hyväksyttävä hallituksen kokouksessa.

4. Ympäristövaikuttaminen ja viestintä

Hyeena ry tiedottaa jäsenilleen, millä tavalla ympäristöasiat otetaan huomioon järjestön toiminnassa, esimerkiksi jakamalla ympäristösuunnitelman kaikille nähtäväksi.

Ympäristöarvoista viestitään sosiaalisessa mediassa esim. jakamalla tietoisuutta ympäristöystävällisyydestä ja tärkeistä päivistä.

Sosiaaliseen mediaan voidaan esimerkiksi luoda materiaalia valittuina ympäristöpäivinä, esim. Earth hour, Suomen luonnon päivä, jne.

Pidetään yhteyttä Kuopion Luonnon Ystävien Yhdistykseen (KLYY) sekä mahdollisuuksien mukaan muihin vastaaviin tahoihin.

Toteutetaan ympäristötapahtumia ja muuta teemaan liittyvää toimintaa esim. vappusiivous, hyväntekeväisyystapahtuma luonnolle, yms. Toteutetaan edellä mainittuja sekä itsenäisesti, että yhteistyökumppaneiden kanssa.

5. Tilat

Hyeena ry:n jäsenistön säännöllisessä käytössä on hyeenahuone ja ympäristötieteen itseopiskelutila. Ympäristösuunnitelma koskee ensisijaisesti näitä tiloja.

5.1 Siivous

Tilojen siivouksessa suositetaan biohajoavia tai ympäristöystävällisiä pesuaineita sekä siivousvälineitä. Tilat ja välineet pidetään siistinä, sillä se pidentää niiden kestävyyttä.

5.2 Kierrätys

Lajitellaan roskat tiloissa ja merkataan roskien lajitteluastiat tarkoituksen mukaisesti.

Lajitteluastioiden läheisyydessä tulee olla lajitteluohjeet.

Ylläpidetään Hyeenahuoneen ja itseopiskelutilan roskien lajittelupisteitä.

Hyeenahuoneella on lajitteluastiat seka-, bio-, muovi-, pahvi-, paperi-, metalli- ja lasijätteille. Itseopiskelutilassa on lajitteluastiat seka-, bio-, muovi-, pahvi- ja paperijätteille. Ylläpidetään myös molempien tilojen pullonpalautusastioita.

5.3 Energiankulutus ja päästöt

Tilojen käytössä huomioidaan energiankulutus ja päästöt.

Sammutetaan valot tiloista, jos niissä ei ole ketään, tai valoa ei tarvita. Sähkölaitteet kytketään pois päältä, jos niitä ei tarvita.

6. Hankinnat

Hyeena ry:lle hankittaessa uusia tavaroita, suositaan kierrätettyjä vaihtoehtoja mahdollisuuksien mukaan. Hankinnoissa pyritään ottamaan huomioon tuotteiden ympäristöystävällisyys ja eettisyys aina, kun se on mahdollista.

Tapahtumien haalarimerkkien hankinnassa otetaan huomioon merkkien jälleenmyyntiarvo eli voiko merkkiä myydä yksittäisen tapahtuman jälkeen.

7. Tapahtumat ja kokoukset

Hyeenan tapahtumien ja kokouksien suunnittelussa otetaan ympäristösuunnitelma huomioon. Suunnitellaan ja toteutetaan myös ympäristöaiheisia tapahtumia, esimerkiksi vappusiivous.

Tapahtumiin voidaan nimetä lisää ympäristövastaavia, jos tilanne sitä vaatii. Tällaisia tilanteita ovat esimerkiksi isot tapahtumat kuten vuosijuhlat. Tapahtumien ympäristövastaavat varmistavat ympäristövaikutusten huomioinnin ja ympäristösuunnitelman noudattamisen.

7.1 Yhteistyökumppanit

Tiedotetaan yhteistyökumppaneille Hyeena ry:n ympäristösuunnitelmasta ja pyritään sitouttamaan heidät toimimaan kestävästi ja noudattamaan ympäristösuunnitelman linjausta.

7.2 Tiedottaminen

Suositaan paperitonta tiedottamista. Paperisessa tiedottamisessa pyritään suosimaan ympäristöystävällistä tai kierrätysasteltaan 100 % paperia.

7.3 Tarjoilut

Jos mahdollista, tapahtumiin ja kokouksiin tuodaan lähtökohtaisesti omat astiat mukaan, jotta vähennetään roskaa ja mahdollisesti jopa ruokahävikin määrää.

Pyritään suosimaan elintarvikkeissa ja tarjoiluissa ilmasto- ja ympäristöystävällisiä vaihtoehtoja.

Selvitetään paikan päällä osallistuvien määrä ennen kokouksia. Hankitaan tarjoilut henkilömäärän mukaan.

Selvitetään tarvittaessa tapahtumiin osallistuvien alustava määrä, joka antaa osviittaa tarvittavasta ruuan määrästä.

7.4 Siivous ja jätehuolto

Tapahtumissa ja kokouksissa kierrätetään roskat mahdollisuuksien mukaan.

Varmistetaan ettei ulkotapahtumissa jää osallistujien roskia, tölkkejä, pulloja, muuta epämääräistä sinne kuulumatonta lojumaan. Tiedotetaan tapahtumien osallistujia lähellä sijaitsevista roska- ja kierrätysastioista.